

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"

Catania

28 APR. 2022

DELIBERAZIONE N. 677 del

Oggetto: Ditta TeamSystem S.p.a., affidamento ex art. 1, comma 2 lett. a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, per la fornitura della licenza d'uso del Software "TeamSystem Enterprise Legal", in utilizzo presso l'Ufficio Legale di quest'ARNAS Garibaldi. CIG: Z4D35D57AA.

Proposta N. 108 del 27 APR. 2022

STRUTTURA PROPONENTE

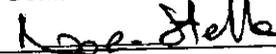
U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

Piano degli investimenti	anno	nr
Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi	Biennio	
Codice CUI:		

Responsabile del procedimento

ex art. 5 L. 241/90

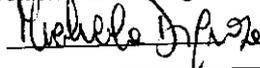
Dott.ssa Noemi Stella



Il Dirigente amministrativo

Settore Provveditorato

Dott.ssa Michela Digrazia



Il Responsabile UOC Provveditorato ed

Economato

Dott. Ing. Valentina Russo



Registrazione Contabile

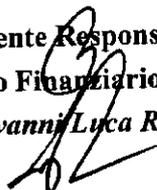
Budget Anno 2022	Conto 20003000170	Importo 6.398,9	Aut. 105 sub. 16
Budget Anno 2023	Conto 20003000170	Importo 6.148,8	Aut. 105 sub. 16
Budget Anno 2024	Conto 20003000170	Importo 6.148,8	Aut. 105 sub. 16

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

(Dott. Giovanni Luca Roccella)



Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato

Premessa la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 101 del 04/05/2020 (**allegato n. 1**) avente ad oggetto *“Acquisto gestionale per attività del servizio – legale e gestione del contenzioso. Smart CIG: Z262CDA0D4”*, con cui quest'ARNAS Garibaldi ha disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs 50/2016 alla Ditta TeamSystem S.p.A. per la fornitura biennale (2020/2021) del software gestionale per l'espletamento delle attività istituzionali del Servizio Legale al prezzo onnicomprensivo di € 4.149,00.

Vista la nota prot. 1906/SL del 03/01/2022, trasmessa al Settore Provveditorato dal Responsabile U.O.S. SIA e Ingegneria Clinica, Ing. Casillo P. in allegato alla nota Prot. n. 177/SIA del 16/02/2022 avente ad oggetto *“Richiesta rinnovo gestionale per l'attività del servizio legale e gestione del contenzioso Civile-Penale-Amministrativo”* con cui il Dirigente Avv. Carmelo Ferrara comunica quanto segue:

“Il 31/12/2021 è scaduta la licenza del programma “TeamSystem”, in uso al servizio legale, per la gestione del contenzioso aziendale si richiede, pertanto, il rinnovo della licenza per tre annualità con l'attivazione anche dei servizi informatici che, dal prossimo 2022, saranno attivi in ambito giudiziario civile, penale ed amministrativo. Il preventivo è stato predisposto per singole annualità e prevede per le annualità successive al primo anno una riduzione come da preventivo allegato”.

Preso atto della su citata nota Prot. n. 177/SIA del 16/02/2022 acquisita al prot. provv. n. 1009 del 18/02/2022 (**allegato n. 2**), avente ad oggetto *“Riscontro e verifica dei servizi resi dall'operatore economico TeamSystem S.p.A. ai fini della soluzione amministrativa per l'anno 2021 e valutazione offerta economica per l'anno 2022”* con cui l'Ing. P. Casillo, Responsabile U.O.S. SIA e Ingegneria Clinica, comunica quanto segue:

“Considerato che con nota prot. n. 1906/SL, giusta documentazione assunta al prot. n. 42/SIA del 13/01/2022 è stato dato mandato dalla Direzione Amministrativa a questo ufficio, per il seguito di competenza, per le attività necessarie e propedeutiche al rinnovo della licenza e contratto manutentivo relativo al software fornito dall'operatore economico TeamSystem S.p.A. “in uso al servizio legale per la gestione del contenzioso aziendale per n. tre annualità, con l'attivazione anche dei servizi informatici che, dal prossimo 2022, saranno attivi in ambito giudiziario civile, penale ed amministrativo” si rappresenta quanto segue:

- 1. Preso atto dei servizi erogati dalla ditta TeamSystem S.p.A. nell'anno 2021 relativi alla fornitura della licenza d'uso del software in utilizzo presso l'Ufficio Legale di quest'Arnas, lo Scrivente, giusta documentazione assunta al prot. 43/SIA del 13.01.2022, ha richiesto formalmente al Dott. Giacomo Usai – Digital Trasformation Consultant & Legal Tech Expert presso la ditta TeamSystem Spa – di fornire:*

-l'attestazione relativa alla regolare esecuzione del servizio di che trattasi, con il dettaglio riassuntivo delle attività tecniche manutentive eseguite;

-per l'anno 2021, il re-invio dell'offerta economica relativa ai servizi erogati al fine di poter verificare la corrispondenza a quanto già inviato al precedente responsabile S.I.A., Ing. Mario Bisignano. A tal proposito si chiede l'invio delle evidenze documentali che hanno determinato eventuali personalizzazioni;

- per l'anno 2022, il re-invio dell'offerta economica inserendo i seguenti punti:

- o indicazione dettagliata e puntuale degli aspetti manutentivi e relative SLA, al fine di poter determinare le penali relative;*
- o indicazione dettagliata dell'importo totale dell'anno 2022, poiché dal prospetto inviato precedentemente a mezzo mail, si evincono delle differenze sugli importi totali “corrispettivo primo anno” e “corrispettivi anni successivi” si chiede chiarezza in tal senso.*

- 2. A riscontro, l'O.E., giusta documentazione assunta al prot. n. 50/SIA del 17.01.2022, ha formulato i chiarimenti del caso.*

3. *Relativamente ai SLA, l'O.E. in allegato all'offerta n. 42252-21 del 14.01.2022, ha inviato il modulo "Scheda Tecnica" relativa al prodotto TeamSystem Enterprise Legal. Pertanto, sulla base delle stesse, si riporta in allegato il modulo delle penali da allegare al contratto 2022."*

Visti gli allegati alla nota prot. n. 177/SIA trasmessi con separata mail datata 18/02/2022 (acquisita al prot. provv n. 1020 del 21/02/2022) (**allegato n. 3**), avente ad oggetto "Riscontro e verifica dei servizi resi dall'operatore economico TeamSystem S.p.A. ai fini della soluzione amministrativa per l'anno 2021 e valutazione offerta economica per l'anno 2022" dall'Ing. P. Casillo, Responsabile U.O.S. SIA e Ingegneria Clinica:

- 1) Nota prot. n. 42/SIA del 13.01.2022- Richiesta rinnovo contratto TeamSystem;
- 2) Nota prot. n. 82/SIA del 21.01.2022- Richiesta regolare funzionalità ed esecuzione del servizio;
- 3) Nota prot. n. 83/SIA del 21.01.2022- Richiesta di dichiarazione di regolare funzionalità dei servizi resi dalla ditta TeamSystem per l'anno 2021;
- 4) Nota prot. n. 43/SIA del 13.01.2022- Richiesta rinnovo licenza TeamSystem;
- 5) Nota prot. n. 50/SIA del 17.01.2022- Riscontro richiesta rinnovo licenza TeamSystem;
- 6) Modulo penali.

Vista l'autorizzazione in calce alla nota prot. n. 42/SIA del 13/01/2022 resa dal Direttore amministrativo (cfr. allegato n. 3).

Preso atto, inoltre, della mail del 07/03/2022 acquisita al prot. provv. n. 1448 del 08/03/2022 (**allegato n. 4**) inviata dal Responsabile del SIA al Settore Provveditorato avente ad oggetto "Modulo Penali 2022 – ARNAS Garibaldi" con cui trasmette un nuovo modulo delle penali, in sostituzione di quanto inviato con la su citata Prot. n. 177/SIA del 16/02/2022, precisando di prendere atto della mail di TeamSystem di "accettazione del modulo penali 2022, in relazione agli SLA per il software TeamSystem Enterprise Legal" del 04.03.2022 inviata dal dott. Giacomo Usai-Ditta Teamsystem S.p.a..

Vista la proposta di offerta n° 42252-21 della Ditta TeamSystem s.p.a., avente ad oggetto "Rinnovo Gestionale TeamSystem Legal" trasmessa dal SIA con mail del 17/03/2022 acquisita al prot. provv. n. 1745 del 18/03/2022 (**allegato n. 5**), per 3 anni e quindi per complessivi € 15.325,00 Iva escl.

Considerato, pertanto, che, alla luce della su richiamata istruttoria svolta dal S.I.A. e in conseguenza della richiesta di rinnovo di cui alla nota Prot. n. 177/SIA del 16/02/2022, questo Settore Provveditorato ha avviato sulla piattaforma MEPA la Trattativa Diretta n. 2089148 del 01/04/2022 ex art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 (**allegato n. 6**) con la Ditta TeamSystem S.p.a., P.IVA 01035310414, con Sede Legale in Via Sandro Pertini 88, 61122 Pesaro (PU), avente ad oggetto "Fornitura della licenza d'uso del Software TeamSystem Enterprise Legal in utilizzo presso l'Ufficio Legale di quest'Arnas Garibaldi" giusta nota prot. provv. n. 2071 del 01/04/2022 (**allegato n. 7**) - CIG: Z4D35D57AA".

Preso atto dell'Offerta della suddetta Ditta datata 07/04/2022, acquisita al prot. provv. n. 2276 del 11/04/2022, in riscontro alla Trattativa Diretta 2089148 (**allegato n. 8**) come di seguito dettagliata:

Codice	Descrizione Prodotto	Qtà/PDL	Corrispettivi 1°anno	Corrispettivi anni successivi
LEGAL_ST_SPZ_AGG	Teamsystem Studio Legal – Spazio aggiuntivo	70	245,00 €	140,00 €
LEGAL-ENT-5	Teamsystem Enterprise Legal- 5 Utenti Nominali Utenti Interni o Esterni	1	5.000,00 €	4.900,00 €
		Totale	5.245,00 €	5.040,00 €

Viste le dichiarazioni e la documentazione allegate all'offerta della Ditta TeamSystem S.p.A.

Vista la nota prot. provv. n. 2296 del 11/04/2022 (mail del 11/04/2022) del Settore Provveditorato (**allegato n. 9**) avente ad oggetto "Offerta della Ditta TeamSystem S.p.A. – Trattativa Diretta sul Mepa n. 2089148.

Richiesta di verifica di conformità” con cui si sottopone al Servizio legale la verifica di conformità dell’offerta presentata dalla Ditta TeamSystem S.p.A.

Vista la mail del 12/04/2022 acquisita al prot. provv. n. 2454 del 19/04/2022 (allegato. 10) con cui l’Avv. Carmelo Ferrara, Dirigente Avvocato Responsabile del Servizio Legale, attesta la conformità dell’offerta datata 07/04/2022 presentata dalla ditta TeamSystem spa.

Vista la nota prot. 600/SL del 22/04/2022 trasmessa con mail del 23/04/2022 (prot. provv. n. 2649 del 27/04/2022) (allegato n.11) con la quale il Dirigente Avv. Carmelo Ferrara attesta che:
“Il gestionale in uso al Servizio Legale con licenza scaduta il 31/12/2021 alla data odierna (22/04/2022) è ancora attivo e perfettamente funzionante”.

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto esposto, di affidare ex art. 1, comma 2, della legge n. 120/2020, come sostituito dall’art. 51 comma 2.1 lett. a) della legge n. 108/2021, alla Ditta TeamSystem S.p.A., con Sede Legale in Via Sandro Pertini 88, 61122 Pesaro (PU) la fornitura della licenza d’uso del Software “TeamSystem Enterprise Legal” giusta offerta del 07/04/2022 (acquisita al prot. provv. n. 2276 del 11/04/2022) per n. tre annualità pari a complessivi 15.325,00 Iva escl.

Visto il Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 14/02/2022 avente ad oggetto: “Conferimento all’ing. Valentina Russo — Dirigente Ingegnere - dell’incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa “Provveditorato ed Economato”.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell’odierna proposta e la sua conformità alla normativa la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di affidare ex art. 1, comma 2 lett. a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021, alla Ditta TeamSystem S.p.A., con Sede Legale in Via Sandro Pertini 88, 61122 Pesaro (PU) la fornitura della licenza d’uso del Software “TeamSystem Enterprise Legal” destinato al Servizio Legale di quest’Arnas Garibaldi, giusta offerta del 07/04/2022 (acquisita al prot. provv. n. 2276 del 11/04/2022) per un periodo di 3 anni, per complessivi € 15.325,00 Iva escl., così distinta:

Codice	Descrizione Prodotto	Qtà/PDL	Corrispettivi 1°anno	Corrispettivi anni successivi
LEGAL_ST_SPZ_AGG	Teamsystem Studio Legal - Spazio aggiuntivo	70	245,00 €	140,00 €
LEGAL-ENT-5	Teamsystem Enterprise Legal- 5 Utenti Nominali Utenti Interni o Esterni	1	5.000,00 €	4.900,00 €
		Totale	5.245,00 €	5.040,00 €

2. di prendere atto:

- che la durata del presente affidamento è corrispondente a un fabbisogno di n. tre annualità con decorrenza 01/01/2022 e scadenza 31/12/2024, giusta richiesta in coerenza alla nota prot. 1906/sl del 03/01/2022 del Dirigente Avvocato Carmelo Ferrara, trasmessa dal SIA al Settore Provveditorato con mail del 18/02/2022 (prot. provv. n. 1020 del 21/02/2022);
- che il gestionale in uso al servizio legale alla data odierna è ancora attivo e regolarmente funzionante giusta nota prot. n. 600/sl del 22/04/2022 del Dirigente Avv. Carmelo Ferrara.

3. **di nominare**, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, Responsabile unico del procedimento il Dirigente Responsabile della UO Servizio Informatico Aziendale (SIA), Ing. Pasquale Casillo.
4. **di nominare**, ai sensi dell'art. 101 c. 1, del D.Lgs 50/2016, Direttore per l'esecuzione del contratto il Dirigente Responsabile della UO Servizio Informatico Aziendale (SIA), Ing. Pasquale Casillo.
5. **di prendere atto** che il CIG assegnato al presente affidamento è il **Z4D35D57AA**.
6. **di trarre** la complessiva somma di **€ 18.696,5 IVA al 22% inclusa**, utilizzando l'autorizzazione di spesa 105 sub 16 Conto Economico 20003000170 – “assistenza software” – dei Bilanci di competenza 2022/2023/2024 come segue:
 - € 6.398,9 Iva inclusa Bilancio 2022;
 - € 6.148,8 Iva inclusa Bilancio 2023;
 - € 6.148,8 Iva inclusa Bilancio 2024.

Allegati:

1. Determinazione del Direttore Amministrativo n. 101 del 04/05/2020
2. nota Prot. n. 177/SIA del 16/02/2022
3. mail del 18/02/2022 - prot. provv. n. 1020 del 21/02/2022
4. mail del 07/03/2022- prot. provv. n. 1448 del 08/03/2022
5. mail del 17/03/2022- prot. provv. n. 1745 del 18/03/2022
6. Trattativa Diretta n. 2089148 del 01/04/2022
7. nota Prot. provv. n. 2071 del 01/04/2022
8. Offerta datata 07/04/2022, acquisita al prot. provv. n. 2276 del 11/04/2022
9. nota acquisita al prot. provv. n. 2296 del 11/04/2022
10. nota prot. provv. n. 2454 del 19/04/2022
11. nota prot. 600/SL del 22/04/2022

Il Responsabile UOC Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. 

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto, di:

1. **Affidare**, ex art. 1, comma 2 lett. a) del D. L. n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, alla Ditta TeamSystem S.p.A., con Sede Legale in Via Sandro Pertini 88, 61122 Pesaro (PU) la fornitura della licenza d'uso del Software “TeamSystem

Enterprise Legal” destinato al Servizio Legale di quest’Arnas Garibaldi, giusta offerta del 07/04/2022 (acquisita al prot. provv. n. 2276 del 11/04/2022) così distinta:

Codice	Descrizione Prodotto	Qtà/PDL	Corrispettivi 1°anno	Corrispettivi anni successivi
LEGAL_ST_SPZ_AGG	Teamsystem Studio Legal - Spazio aggiuntivo	70	245,00 €	140,00 €
LEGAL-ENT-5	Teamsystem Enterprise Legal- 5 Utenti Nominali Utenti Interni o Esterni	1	5.000,00 €	4.900,00 €
		Totale	5.245,00 €	5.040,00 €

2. Prendere atto:

- che la durata del presente affidamento è corrispondente a un fabbisogno di n. tre annualità con decorrenza 01/01/2022 e scadenza 31/12/2024, giusta richiesta in coerenza alla nota prot. 1906/sl del 03/01/2022 del Dirigente Avvocato Carmelo Ferrara, trasmessa dal SIA al Settore Provveditorato con mail del 18/02/2022 (prot. provv. n. 1020 del 21/02/2022);
- che il gestionale in uso al servizio legale alla data odierna è ancora attivo e regolarmente funzionante giusta nota prot. n. 600/sl del 22/04/2022 del Dirigente Avv. Carmelo Ferrara.

3. **Nominare**, ai sensi dell’art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, Responsabile unico del procedimento il Dirigente Responsabile della UO Servizio Informatico Aziendale (SIA), Ing. Pasquale Casillo.

4. **Nominare**, ai sensi dell’art. 101 c. 1, del D.Lgs 50/2016, Direttore per l’esecuzione del contratto il Dirigente Responsabile della UO Servizio Informatico Aziendale (SIA), Ing. Pasquale Casillo.

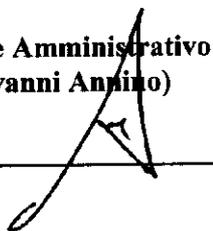
5. **Prendere atto** che il CIG assegnato al presente affidamento è il **Z4D35D57AA**.

6. **Trarre** la complessiva somma di **€ 18.696,5 IVA al 22% inclusa**, utilizzando l’autorizzazione di spesa 105 sub 16 Conto Economico 20003000170 – “assistenza software” – dei Bilanci di competenza 2022/2023/2024 come segue:

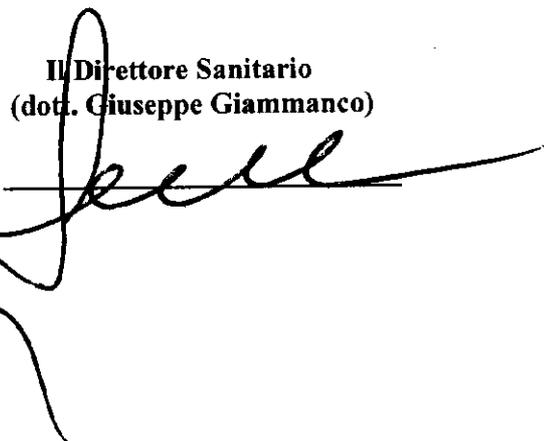
- € 6.398,9 Iva inclusa Bilancio 2022;
- € 6.148,8 Iva inclusa Bilancio 2023;
- € 6.148,8 Iva inclusa Bilancio 2024.

Munire la presente della clausola di immediata esecutività.

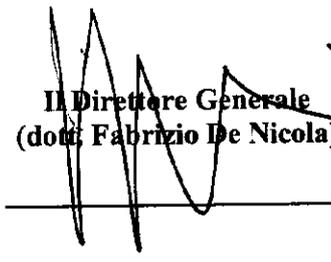
Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale
(dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
